

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de entrega de recursos públicos**

**Monto total del presupuesto anual**

Tipo	Ingresos	Gastos	Financiamiento	Resultados operativos (% de gestión cumplida)	Link para descargar la cédula presupuestaria mensual a nivel de tipo de gasto
Corriente	1.271.983,50	938.466,56	Fondos Fiscales	73,78%	<a href="#">Cédula presupuestaria noviembre 2019</a>
Inversión	984.316,75	650.429,75	Interno / Externo	66,08%	
<b>Total</b>	<b>2.256.300,25</b>	<b>1.588.896,31</b>		<b>70,42%</b>	

**Monto total del presupuesto anual liquidado (ejercicio fiscal anterior)**

Tipo	Ingresos	Gastos	Financiamiento	Resultados operativos (% de gestión cumplida)	Link para descargar el presupuesto anual liquidado
Corriente	1.161.751,94	1.087.618,39	Fondos Fiscales	93,62%	<a href="#">Cédula del presupuesto anual liquidado 2018</a>
Inversión	891.549,76	323.922,90	Interno / Externo	36,33%	
<b>Total</b>	<b>2.053.301,70</b>	<b>1.411.541,29</b>		<b>68,74%</b>	

**Destinatario de entrega de recursos públicos**

**Link para descargar el listado de destinatarios de recursos públicos**

[Destinatarios beneficiarios recursos públicos noviembre 2019](#)

<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	30/11/2019
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL e):</b>	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL e):</b>	ING. LILIA ORDOÑEZ
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:lili.ordonez@conagopare.gob.ec">lili.ordonez@conagopare.gob.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(02) 2508-111 EXTENSIÓN 119

**NOTA:** Se recomienda a las entidades que disponen del Sistema de Gestión Financiera (e-sigef) del Ministerio de Finanzas, que el reporte de las cédulas sea a nivel de "Clase-Recurso"Fuente de financiamiento", de manera acumulativa (Ej: enero-noviembre), con corte al cierre del mes en el que se ha generado la información. Esto en virtud de que permitirá verificar que el porcentaje de ejecución presupuestaria establecido en la matriz, tenga como medio de verificación la cédula con el porcentaje correspondiente.