



# RENDICIÓN DE **CUENTAS** 2019

Ing. Yilda Rivera  
Presidenta de Conagopare Nacional

Dra. Lorena Brito  
Vicepresidenta de Conagopare Nacional



GOBIERNOS RURALES  
**conagopare**  
Nacional  
*Trabajando Juntos!*

## Contenido

CONSEJO NACIONAL DE GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES DEL ECUADOR .....	4
INTRODUCCION .....	4
BASE LEGAL .....	4
MISION .....	5
VISION .....	5
OBJETIVOS INSTITUCIONALES .....	5
ESTRUCTURA .....	7
1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL .....	10
1.1. Dirección Nacional Asesoría Jurídica .....	10
1.1.1. Encuentro Jurídico Nacional de las Instancias Provinciales Desconcentradas del CONAGOPARE .....	11
1.1.2. Asesoría jurídica interna .....	11
1.1.3. Asesoría jurídica externa .....	11
1.2. Dirección Nacional de Talento Humano .....	12
1.3. Dirección Nacional Administrativa Financiera .....	14
1.3.1. Ejecución Presupuestaria .....	15
1.4. Dirección Nacional de Planificación y Proyectos .....	20
1.4.1. Elaboración de 2 propuestas de asistencia humanitaria .....	20
1.4.2. Ejecución del programa de Fortalecimiento Institucional para las instancias provinciales desconcentradas .....	21
1.4.3. Asistencia técnica .....	25
1.4.4. Elaboración del Plan Operativo Anual del CONAGOPARE Nacional .....	25
1.4.5. 823 Cartilla de orientación para GADPR .....	25
1.4.6. Eventos institucionales .....	25
1.4.7. Encuentros territoriales .....	26
2. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES .....	28
2.1. Articulación con la agenda 2030 y sus objetivos de desarrollo sostenible .....	28
2.2. Compras públicas CONAGOPARE – SERCOP .....	28
2.3. Manejo de dispositivo TOKEN del Banco Central .....	28
2.4. Manejo Contable .....	28
2.5. Acceso a la Información .....	29
2.6. Instrumentos del Programa de Fortalecimiento .....	29
2.7. Gestión de Gobiernos Locales – con la Universidad ECOTEC .....	29
3. REPRESENTACIÓN Y POSICIONAMIENTO .....	32
3.1. Representación Nacional .....	32

3.2.	Posicionamiento .....	32
3.2.1.	Contratación de pauta en medios de comunicación nacionales y locales del CONAGOPARE Nacional.....	33
3.2.2.	Videos Institucionales.....	34
3.2.3.	Tarjetas de presentación .....	34
4.	GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL.....	37
4.1.	Gestión territorial .....	37
4.1.1.	Convenios .....	37
4.1.2.	Relaciones interinstitucionales .....	39

## CONSEJO NACIONAL DE GOBIERNOS PARROQUIALES RURALES DEL ECUADOR

El Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador -CONAGOPARE, se constituye al amparo del artículo 313 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), en concordancia con el artículo 2 de su Estatuto, como la Entidad Asociativa de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales, de carácter nacional, pertenece al sector público, posee personería jurídica propia, con autonomía administrativa, financiera y patrimonio propio, tiene instancias organizativas territoriales desconcentradas provinciales que se constituyen como personas jurídicas de derecho público, con autonomía administrativa y financiera.

### INTRODUCCION

A las señoras y señores Presidentes, Vocales y Servidores de los 824 Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales, y a todos los ciudadanos y ciudadanas de las parroquias rurales y de todo el Ecuador.

Más allá de la obligación que como servidora pública tengo, constituye para mí una enorme responsabilidad recuperar la confianza del país en la institucionalidad de CONAGOPARE Nacional; ello lo lograremos, entre otras acciones, evidenciando documentadamente que, esta administración 2019-2023, es fiel cumplidora de las disposiciones constitucionales y legales que rigen nuestra gestión.

Presento a ustedes el Informe de Rendición de Cuentas, correspondiente al período fiscal 2019, iniciando mis funciones desde el 1 de julio de 2019.

### BASE LEGAL

La Constitución de la República señala en su artículo 226: “Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”.

La Constitución de la República determina en su artículo 227: “La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”.

El Código Orgánico Administrativo (COA), en el artículo 14, determina que: “La actuación administrativa se somete a la Constitución, a los instrumentos internacionales, a la ley, a los principios, a la jurisprudencia aplicable y al presente Código. La potestad discrecional se utilizará conforme a Derecho”.

La resolución CPCCS-PLE-SG-006-E-2020-106-16-03-2020 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en el artículo 1 “suspende la Rendición de Cuentas hasta que se levante el estado de emergencia sanitaria a nivel nacional dispuesto por el Presidente de la República y estableció un nuevo cronograma para la Rendición de Cuentas”.

La resolución CPCCS-PLE-SG-042-2020-251-15-07-2020 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, “reinicia el proceso de rendición de cuentas y dispone que todas las instituciones y entidades de las cinco funciones del Estado; de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de los tres niveles y las entidades vinculadas creadas por acto normativo para el cumplimiento de sus funciones, los medios de comunicación social, las instituciones de educación superior, otros organismos del Estado y las autoridades de elección popular cumplan las fases de Deliberación Pública, haciendo uso de las medidas de bioseguridad y/o plataformas informáticas interactivas, y entreguen el Informe de Rendición de Cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social hasta el 31 de octubre del año en curso”.

## **MISION**

Ser el representante de los intereses comunes de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales a nivel nacional, procurando la articulación de los objetivos y estrategias con los otros niveles de gobierno, velando por la preservación de su autonomía y participando en procesos de fortalecimiento de los GADPR, a través de asesoramiento, asistencia técnica y ejecución de programas y proyectos de capacitación y formación, de turismo comunitario, de desarrollo económico, las artes, la cultura y el deporte, en beneficio del sector rural.

## **VISION**

Instituirse como el referente nacional e internacional en el desarrollo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador, mediante la implementación de políticas y ejecución de proyectos en beneficio de sus asociados y el establecimiento de un modelo de gestión parroquial equitativo, participativo y solidario, articulado a políticas nacionales y a la cooperación internacional, para la consolidación de los mismos como gobiernos de cercanía que promueven el buen vivir de los habitantes del sector rural del país.

## **OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

En conformidad con CODIGO ORGANICO DE ORGANIZACION TERRITORIAL – COOTAD y el estatuto de la institución aprobado el 09 de mayo del 2019, son objetivos y responsabilidades institucionales:

- Representar y ejercer la vocería oficial
- Participar en la construcción, definición y gestión de políticas públicas que impulsen el desarrollo social
- Velar porque se preserve y fortalezca la autonomía y unidad
- Asumir la interlocución con los otros niveles de Gobierno
- Brindar soporte técnico, asesoría y capacitación permanente
- Identificar problemas de coordinación y gestión;
- Gestionar oportunidades de cooperación con otras entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales
- Activar mecanismos de unidad y coordinación
- Fomentar la actividad deportiva, las artes y la cultura
- Ejecutar programas y proyectos
- Constituir instituciones financieras y/o compañías de economía mixta
- Propender al fortalecimiento económico y técnico
- Propender al fortalecer institutos tecnológicos de conformidad con la ley de fortalecimiento económico y técnico

## ESTRUCTURA

El CONAGOPARE Nacional, establece su estructura organizativa de conformidad con las disposiciones de la Constitución de la República, el Art. 313 del COOTAD, la Ley Orgánica del Servicio Público en todo lo que fuere aplicable y su Estatuto, publicado con fecha 09 de mayo del 2019, en el Registro Oficial Edición Especial No. 906.

El CONAGOPARE Nacional cuenta con las siguientes instancias de gobierno:

**La Asamblea Nacional.**- Es el máximo nivel de representación de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales - GADPRs, direcciona y orienta el accionar institucional. Está integrada por todas y todos los miembros de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del país, representados por cada presidente con voz y voto, por el período para el cual fueren electos.

**Consejo Directivo Nacional.**- Es una instancia de gobierno del CONAGOPARE Nacional, que tiene presencia pública y representa los intereses comunes de los GADPRs, en defensa de los derechos establecidos en la Constitución y la ley. Está integrado por los/las presidentes/as de las Instancias Organizativas Territoriales Desconcentradas a nivel nacional, que serán designados según la normativa interna del CONAGOPARE, durarán en funciones el periodo para el cual fueren electos en calidad de representantes de los GADPR, respectivos.

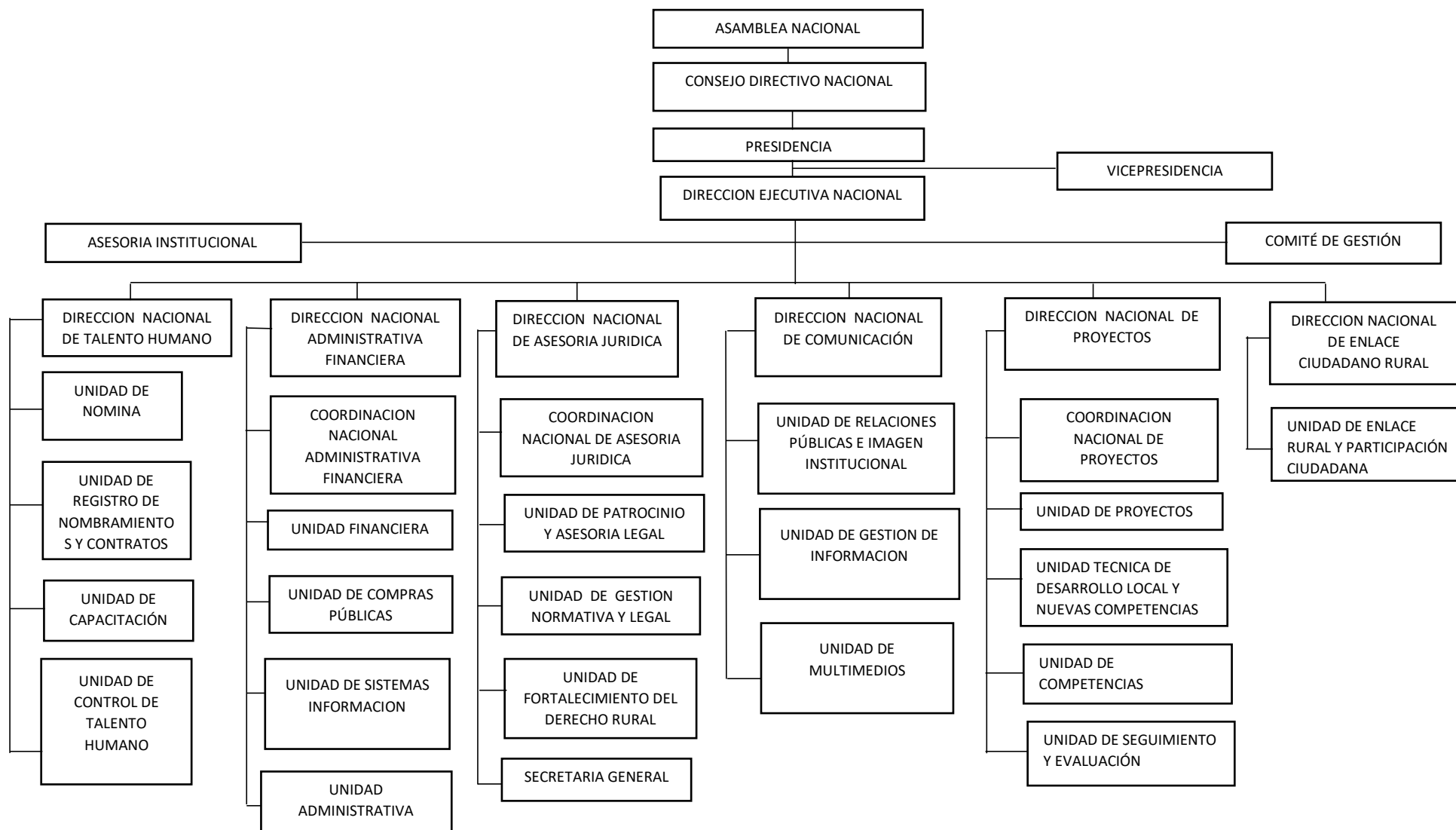
**El/la Presidente/a Nacional.**- Es el representante legal y autoridad nominadora, ejerce la vocería oficial, es el responsable de articular relaciones armónicas con instancias internas y externas del CONAGOPARE, de coordinar la aplicación de las políticas emanadas de las instancias superiores de gobierno, de orientar y dirigir el cumplimiento de la planificación y objetivos institucionales. El/la Presidente/a, durará en funciones el tiempo para el cual fuere electo en calidad de representante del GADPR correspondiente.

**Vicepresidencia.**- El /la Vicepresidente/a del CONAGOPARE, será electo en binomio con el/la presidente/a, de entre los presidentes y/o presidentas electos/as en las Instancias territoriales provinciales del país, conforme la normativa interna de la institución. Durará en funciones el tiempo para el cual fuere electo en representante del GADPR, correspondiente.

**Dirección Ejecutiva Nacional.**- Es el órgano técnico, administrativo y de gestión permanente del CONAGOPARE. Lo conforman el director ejecutivo o directora ejecutiva, directores administrativos, funcionarios y demás servidores técnicos administrativos de la institución.

**El Comité de Gestión.**- Es la instancia responsable de la aplicación de las políticas emanadas por los órganos de gobierno para cumplir los objetivos y ejecutar el Plan Estratégico, Plan Operativo Anual y el Presupuesto general del CONAGOPARE. El Comité de Gestión, estará presidido por el Presidente Nacional o en ausencia por el Vicepresidente, e integrado por los directores de cada área de gestión; ente que designará un secretario, responsable de llevar las actas debidamente legalizadas.

De acuerdo a los estatutos vigentes, el CONAGOPARE Nacional dispone de la siguiente estructura a nivel operativo y de representación:





# FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

## 1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Las acciones del CONAGOPARE Nacional están encaminadas en fortalecer institucionalmente a los GADPR y las instancias desconcentradas provinciales, esto lo realiza a través de las Direcciones operativas y el personal técnico que labora en la institución, consiste fundamentalmente en mejorar la eficiencia y la eficacia, principalmente a nivel organizacional, desarrollando las capacidades de sus instancias desconcentradas provinciales, respetando sus características y particularidades permitiendo contar con instituciones fuertes y comprometidas sostenibles en el tiempo, aportando a la consolidación y al desarrollo de los Gobiernos Parroquiales.

### 1.1. Dirección Nacional Asesoría Jurídica

Como aporte al cumplimiento de los objetivos institucionales la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica es responsable de proporcionar asesoría y orientación legal a los funcionarios y autoridades de los GADPR, de las instancias desconcentradas provinciales, y a las Direcciones del CONAGOPARE.

Entre las actividades que realizada de forma permanente se destacan las siguientes:



Esta dirección cuenta con un Sistema integrado de legislación ecuatoriana, edición profesional (Licencia fiel web) esta herramienta legal permite efectuar consultas en línea respecto a leyes, reglamentos, acuerdos, pronunciamientos y demás legislación ecuatoriana, gracias a esta herramienta se logró asesorar de manera ágil y oportuna a las autoridades y funcionarios de los Gobiernos Parroquiales Rurales, Instancias Desconcentradas Provinciales y CONAGOPARE Nacional, lo que

permitió brindar un correcto soporte jurídico y la toma de decisiones acertadas garantizado la legalidad en el desempeño diario de las funciones.

### **Resultados relevantes del 2019**

#### **1.1.1. Encuentro Jurídico Nacional de las Instancias Provinciales Desconcentradas del CONAGOPARE**

Este encuentro se organizó con el objetivo de estudiar la normativa tributaria y del COOTAD con miras a consensuar criterios de reformas de ley; así como, identificar necesidades legislativas a favor de los GAD Parroquiales.

Se contó con la participación de 45 personas (Presidentes de las Instancias Provinciales y Asesores Jurídicos).

#### **1.1.2. Asesoría jurídica interna**

Como parte de la asesoría que realiza esta dirección a las autoridades y funcionarios del CONAGOPARE Nacional se elaboró documentos jurídicos y se realizaron las siguientes acciones:

- Reglamento de Conformación y Funcionamiento de las Comisiones de Trabajo del CDN
- Reglamento de las Transferencias de Recursos dentro del Programa de Fortalecimiento Institucional.
- Reglamento del Procedimiento Parlamentario de las Sesiones del CDN.
- Elaboración de contratos bajo el régimen de la LOSEP.
- Elaboración de contratos en materia de contratación pública.
- Elaboración de convenios

#### **1.1.3. Asesoría jurídica externa**

El personal de la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica, con la finalidad de atender los requerimientos de los gobiernos parroquiales e instancias desconcentradas provinciales, se trasladó hacia los territorios parroquiales y provinciales, para brindar de manera integral, asesoría en el marco jurídico vigente, a continuación se describen las acciones más relevantes del 2019:

- Asistencia en territorio a la provincia de Carchi para intervenir en materia jurídica en el proceso de selección para la contratación de un asesor jurídico para el CONAGOPARE Carchi y asesorar en materia de contratación pública.
- Asistencia en territorio al CONAGOPARE Cotopaxi, en la ciudad de Latacunga con la finalidad de brindar asesoría sobre licencias sin remuneración y presupuesto prorrogado a la Asamblea Provincial de GADPR.
- Asistencia en territorio del GAD San Juan - Babahoyo. - Taller de capacitación a los presidentes/as electos, y salientes de los GADPR de la provincia de Los Ríos. Temas: Régimen

de los GADPR. Funcionamiento, Competencias Exclusivas, Atribuciones y Responsabilidades de las autoridades; y, cierre del periodo en los Gobiernos Parroquiales Rurales de Los Ríos.

- Elaboración de 22 criterios jurídicos dirigido a los GADPR e Instancias Provinciales, para mejorar la de la gestión administrativa.

La Dirección de asesoría jurídica tiene además bajo su responsabilidad la Unidad de Secretaría General, conforme lo señala la estructura del CONAGOPARE Nacional constante en el Art. 8 del Estatuto del CONAGOPARE. El Director actúa en calidad de Secretario en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Consejo Directivo Nacional.

El Consejo Directivo Nacional del CONAGOPARE, mantuvo 5 sesiones en la gestión del ejercicio fiscal 2019, las mismas que se detallan a continuación:

No.	FECHA	LUGAR	TIPO DE SESIÓN	ASUNTO APROBADO
1	09 de enero de 2019	Quito, instalaciones del CONAGOPARE Nacional	Ordinaria	Aprobación del presupuesto y POA institucional - 2019
2	03 de abril de 2019	Quito, instalaciones del CONAGOPARE Nacional	Extraordinaria	Aprobación de reformas al estatuto del CONAGOPARE
3	01 de julio de 2019	San Lorenzo-Esmeraldas	Extraordinaria	Designación de Presidente/a y Vicepresidente/a Nacional del CONAGOPARE
4	29 y 30 de agosto de 2019	Quito, Hotel NH Collection Royal	Ordinaria	Aprobación de las reformas al presupuesto y POA institucional – 2019, desde agosto a diciembre
5	26 de diciembre de 2019	Quito, instalaciones del CONAGOPARE Nacional	Ordinaria	Aprobación del presupuesto y POA institucional para el ejercicio fiscal 2020

Fuente: Dirección Asesoría Jurídica

Elaborado por: Dirección Asesoría Jurídica

## 1.2. Dirección Nacional de Talento Humano

La DNTH es la responsable del manejo del talento humano de la institución, en cumplimiento con los principios de legalidad, transparencia, credibilidad, igualdad, inserción y equidad, establecidos en el artículo 177 del Reglamento General a la ley Orgánica del Servicio Público, pone en conocimiento los siguientes indicadores del personal que presta sus servicios en el CONAGOPARE Nacional.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	PERIODO ENERO -JUNIO		PERIODO JULIO- DICIEMBRE	
	NÚMERO	PORCENTAJE	NÚMERO	PORCENTAJE
Código de Trabajo	5	8,50%	5	12,50%
Nombramiento libre remoción	8	11,90%	9	25,00%
Nombramiento Permanente	16	25,40%	13	32,50%
Nombramiento provisional	6	10,20%	3	2,50%
Servicios personales por contrato	12	15,30%	11	27,50%
Servicios personales por contrato de inversión	15	28,80%	1	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>62</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>

Fuente: Dirección de Talento Humano

Elaborado por: Dirección de planificación y proyectos

ÁREA DE TRABAJO	PERIODO ENERO -JUNIO			PERIODO JULIO-DICIEMBRE		
	GÉNERO		TOTAL	GÉNERO		TOTAL
	MASCULINO	FEMENINO		MASCULINO	FEMENINO	
Presidencia	8	3	11	3	2	5
Asesoría jurídica	1	2	3	2	1	3
Administrativa Financiera	10	9	19	8	7	15
Talento Humano	1	2	3	2	2	4
Enlace Ciudadano	0	0	0	2	0	2
Comunicación	2	4	6	1	1	2
Planificación y Proyectos	7	6	13	2	3	5
Instancias provinciales	6	1	7	5	1	6
<b>TOTAL</b>	<b>33</b>	<b>26</b>	<b>62</b>	<b>23</b>	<b>17</b>	<b>42</b>
<b>PORCENTAJE</b>	<b>56,5%</b>	<b>43,5%</b>	<b>100%</b>	<b>59,50%</b>	<b>40,50%</b>	<b>100%</b>

Fuente: Dirección de Talento Humano

Elaborado por: Dirección de planificación y proyectos

GRUPO ÉTNICO	Código Trabajo	Nombramiento libre remoción	Nombramiento o permanente	Nombramiento provisional	Servicios personales por contrato	Servicios personales inversión	TOTAL
Indígena	0	0	0	0	0	0	0
Montubio	0	0	0	0	0	0	0
Afro Ecuatoriano	1	0	1	0	0	0	2
Mestizo	4	9	12	2	11	1	39
Blanco	0	0	0	1	0	0	1
Otros	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>42</b>

Fuente: Dirección de Talento Humano

Elaborado por: Dirección de planificación y proyectos

EDAD	Código de Trabajo	Nombramiento libre remoción	Nombramiento permanente	Nombramiento provisional	Servicios personales contrato	Servicios personales inversión	TOTAL
20-30	0	0	0	0	8	0	8
31-40	1	4	10	3	3	0	21
41-50	4	4	3	0	0	1	12
51-60	0	1	0	0	0	0	1
61-69	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>42</b>

Fuente: Dirección de Talento Humano  
Elaborado por: Dirección de planificación y proyectos

TIPO DISCAPACIDAD	Código Trabajo	Nombramiento libre remoción	Nombramiento permanente	Nombramiento provisional	Servicios personales por contrato	Servicios personales inversión	TOTAL
Visual	0	0	0	0	0	0	0
Física	0	0	0	0	0	0	0
Auditiva	0	0	0	0	0	0	0
Psicológica	0	0	0	0	0	0	0
Intelectual	1	0	0	0	0	0	1
Lenguaje	0	0	0	0	0	0	0
Psicosocial	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

Fuente: Dirección de Talento Humano  
Elaborado por: Dirección de planificación y proyectos

### 1.3. Dirección Nacional Administrativa Financiera

Es la responsable de administrar los recursos económicos y financieros de la institución de acuerdo con las leyes, reglamentos, normas generales y demás disposiciones establecidas por las autoridades competentes. La administración eficiente y transparente es un aporte significativo para el logro de las metas institucionales del CONAGOPARE.

Además esta dirección es la encargada de administrar, planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar eficientemente los recursos materiales del CONAGOPARE para el cumplimiento de las actividades, programas y proyectos.

La administración de los procesos inherentes al área corresponde a:

- Contrataciones y adquisiciones
- Uso y mantenimiento de Vehículos
- Servicios y mantenimiento institucional
- Inventario y bodega
- Archivo

## 1.3.1. Ejecución Presupuestaria

El CONAGOPARE en el año 2019 generó una nómina de personal por el valor de \$ 1.084.612,93. Es necesario considerar que hubo transición de administración, es decir, el periodo del 1 de enero hasta el 30 de junio fue administrado por dignatarios distintos al del periodo del 1 de julio hasta diciembre 31.

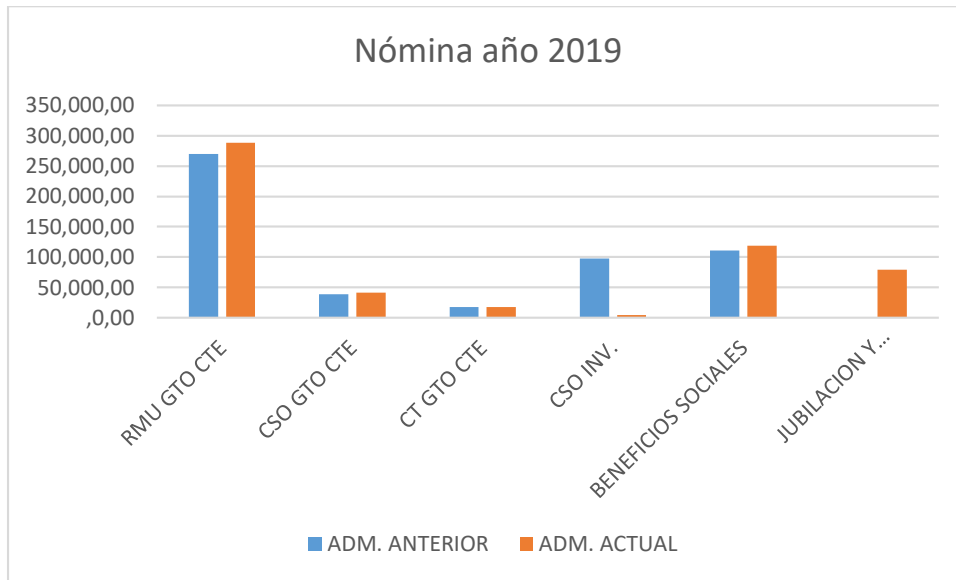
Para la administración 2019-2023 era necesario contar con el número de servidores que acompañarían esta gestión, lo que ocasiona realizar erogaciones por concepto de indemnizaciones y compensación por vacaciones no gozadas, en suma, a aquellas erogaciones se adiciona el gasto por concepto de beneficios por jubilación por cuanto un servidor se encontraba solicitando su jubilación. Además, la administración actual en cumplimiento con la Ley Orgánica de Servicios Públicos, debió cancelar obligaciones de servidores que habían sido cesados de sus funciones por la administración anterior.

Las erogaciones por concepto de nómina fueron los siguientes:

<b>NOMINA AÑO 2019</b>			
<b>CONCEPTO</b>	<b>ADM. ENERO-JUNIO</b>	<b>ADM. JULIO DICIEMBRE</b>	<b>TOTAL GTO 2019</b>
RMU GASTO CORRIENTE	270,266.12	288,565.82	<b>558,831.94</b>
CONTRATO SERVICIOS OCASIONALES GASTO CORRIENTE	38,306.54	41,243.25	<b>79,549.79</b>
CODIGO DE TRABAJO GASTO CORRIENTE	17,520.00	17,520.00	<b>35,040.00</b>
CONTRATO SERVICIOS OCASIONALES GASTO DE INVERSION	97,268.91	4,686.03	<b>101,954.94</b>
BENEFICIOS SOCIALES	111,192.69	118,552.80	<b>229,745.49</b>
JUBILACION Y LIQUIDACIONES POR VACACIONES	0.00	79,490.77	<b>79,490.77</b>
<b>TOTAL</b>	<b>534.554,26</b>	<b>550.058,67</b>	<b>1.084.612,93</b>
SERVIDORES CONTRATADOS	<b>62</b>	<b>42</b>	

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera



Las erogaciones para la operatividad del CONAGOPARE fueron las siguientes:

Grupo Presupuestario	Concepto	Valor
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO (materiales aseo, materiales oficina, repuestos, accesorios, servicios básicos, viáticos, pasajes aéreos, alícuotas)	133,845.79
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES (matricula vehículos, seguros, predios, tasas, comisiones bancarias)	10,222.06
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN (consultoría y demás gastos administrativos dentro de programas de inversión)	260,158.75
78	TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSIÓN (Fortalecimiento institucional a GADPR y CONAGOPARE Enero-Junio \$ 96300; Julio a diciembre \$ 194,503.06)	290,803.06
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN (PROPIEDADES PLANTA)	1,583.85
97	PASIVO CIRCULANTE (cuentas pendientes pago años anteriores)	37,833.97
<b>Total Gastos</b>		<b>734,447.48</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

Adicional se canceló el 70% de anticipo por consultoría “Diseño y elaboración de manuales institucionales” por un valor de \$ 29.370,60 enero - julio 2019.

De los cuales se desprende la siguiente información:



- Los servicios básicos y generales ascendieron en un valor de \$ 18.863,61

Servicios Básicos y Generales		
Partida Presupuestaria	Concepto	Valor
530104	Energía Eléctrica	2,394.19
530105	Telecomunicaciones	15,719.90
530106	Servicio de Correo	170.53
530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicación	598.99
<b>Total Gastos</b>		<b>18,883.61</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

- Los viáticos y pasajes ascendieron en un valor de \$ 59.272,05

Partida Presupuestaria	Concepto	Valor	Administración Enero-Junio	Administración Julio-Diciembre
530301	Pasajes al Interior	10,210.38	4,904.25	5,306.13
530302	Pasajes al Exterior	7,105.88	7,105.88	0.00
530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	33,459.79	29,851.48	3,608.31
530306	Viáticos por Gastos de Residencia	8,496.00	4,248.00	4,248.00
<b>Total Gastos</b>		<b>59,272.05</b>	<b>46,109.61</b>	<b>13,162.44</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

- Los demás gastos que corresponde al grupo del gasto corriente ascendieron en un valor de \$ 55.690,13.

Partida Presupuestaria	Concepto	Valor	Administración Enero-Junio	Administración Julio-Diciembre
530402	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Es	956.42	8.90	947.52
530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Repa	13,340.61	9,663.65	3,676.96
530502	Edificios, Locales y Residencias, Parqueadero	19,819.36	9,925.36	9,894.00
530612	Capacitación a Servidores Públicos	4,236.00	0.00	4,236.00
530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes	1,904.00	1,904.00	0.00
530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Siste	362.21	362.21	0.00
530801	Alimentos y Bebidas	406.19	160.08	246.11
530803	Combustibles y Lubricantes	2,814.80	1,593.90	1,220.90
530804	Materiales de Oficina	1,646.21	697.37	948.84

530805	Materiales de Aseo	527.02	345.60	181.42
530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	4,998.56	4,998.56	0.00
530813	Repuestos y Accesorios	4,678.75	236.99	4,441.76
<b>Total Gastos</b>		<b>55,690.13</b>	<b>29,896.62</b>	<b>25,793.51</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

- El valor de los predios municipales, la matriculación de la flota vehicular, peajes y comisiones bancarias ascendieron en \$ 10.222,06.

Partida Presupuestaria	Concepto	Valor	Administración Enero-Junio	Administración Julio-Diciembre
570102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, P	2,698.68	310.66	2,388.02
570201	Seguros	7,263.12	0.00	7,263.12
570203	Comisiones Bancarias	260.26	181.72	78.54
<b>Total Gastos</b>		<b>10,222.06</b>	<b>492.38</b>	<b>9,729.68</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

- El gasto de operatividad a nivel de inversión se ejecutó en un valor de \$ 260.158,75.

Partida Presupuestaria	Concepto	Valor	Administración Enero-Junio	Administración Julio-Diciembre
730204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicación	5,000.00	0.00	5,000.00
730205	Espectáculos Culturales y Sociales	547.28	0.00	547.28
730222	Servicios y Derechos en Producción y Programa	4,300.00	0.00	4,300.00
730248	Eventos Oficiales (Consejo directivo y encuentros)	12,986.55	681.00	12,305.55
730601	Consultoría, Asesoría e Investigación Especial (empresas consultoras: ORIGAME <sup>1</sup> Y GEOPLADES <sup>2</sup> )	229,050.36	229,050.36	0.00
730807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción (Tóners)	8,274.56	0.00	8,274.56
<b>Total Gastos</b>		<b>260,158.75</b>	<b>229,731.36</b>	<b>30,427.39</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

- Los valores dados como fortalecimiento institucional ascienden en un monto de \$ 290,803.06.

Partida Presupuestaria	Concepto	Valor	Administración Enero-Junio	Administración Julio-Diciembre
780104	A Gobiernos Autónomos Descentralizados	290,803.06	96,300.00	194,503.06

<sup>1</sup> Construcción de una estrategia participativa para la implementación de un régimen de desarrollo rural productivo equitativo e integral

<sup>2</sup> Banco de 10 proyectos en el ámbito de las competencias de las competencias de las juntas parroquiales rurales de Ecuador a partir del estudio estadístico y representación territorial de la cobertura y uso de la tierra de las parroquias rurales

<b>Total Gastos</b>	<b>290,803.06</b>	<b>96,300.00</b>	<b>194,503.06</b>
---------------------	-------------------	------------------	-------------------

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

A continuación, el detalle de sus beneficiarios:

<b>Administración Anterior</b>	
GAD. PARROQUIAL STA RITA	300.00
CONAGOPARE BOLIVAR	50000
CONAGOPARE ESMERALDAS	10,000.00
CONAGOPARE ESMERALDAS	10,000.00
GAD CALDERON DE ESMERALDAS	5,000.00
GAD CONCEPCION DE ESMERALDAS	5,000.00
CONAGOPARE ESMERALDAS	10,000.00
GAD PARR. PINTAG	15,000.00
GAD PARR. MANGLARALTO	5,000.00
GAD PARR. CHINCA	6,000.00
GAD PARR. SAN SEBASTIAN	5,000.00
CONAGOPARE SANTO DOMINGO	5,000.00
CONAGOPARE ESMERALDAS	15,000.00
<b>Total</b>	<b>96.300.00</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

<b>Administración Actual</b>	
CONAGOPARE CARCHI	8,333.00
CONAGOPARE SANTA ELENA	8,333.00
CONAGOPARE PASTAZA	8,300.00
CONAGOPARE ZAMORA CHINCHIPE	8,300.00
CONAGOPARE SUCUMBIOS	8,333.00
CONAGOPARE IMBABURA	8,235.00
CONAGOPARE CAÑAR	8,333.00
CONAGOPARE CHIMBORAZO	8,300.00
CONAGOPARE MANABI	8,330.00
CONAGOPARE PICHINCHA	8,333.00
CONAGOPARE BOLIVAR	8,333.00
CONAGOPARE COTOPAXI	8,333.00
CONAGOPARE AZUAY	8,332.96
CONAGOPARE GUAYAS	8,333.00
CONAGOPARE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS	8,323.40
CONAGOPARE NAPO	8,329.75
CONAGOPARE LOS RIOS	8,316.00
CONAGOPARE MORONA SANTIAGO	8,333.00

CONAGOPARE ZAMORA CHINCHIPE	2,000.00
CONAGOPARE AZUAY	2,800.00
CONAGOPARE TUNGURAHUA	8,330.00
CONAGOPARE ORELLANA	8,333.00
CONAGOPARE LOJA	8,332.50
CONAGOPARE GALAPAGOS	8,333.00
CONAGOPARE EL ORO	6,610.45
<b>Total</b>	<b>194,503.06</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

- La adquisición de equipo móvil ascendió en un valor de \$ 1.583,85.

Partida Presupuestaria	Concepto	Valor	Administración Enero-Junio	Administración Julio-Diciembre
840107	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,583.85	0.00	1,583.85
<b>Total Gastos</b>		<b>1,583.85</b>	<b>0.00</b>	<b>1,583.85</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

- Las cuentas por pagar ascendieron en un valor de \$ 37.833,97.

Partida Presupuestaria	Concepto	Valor	Administración Enero Junio	Administración Julio-Diciembre
970101	De Cuentas por Pagar (Obligaciones patronales por IESS Diciembre y declaración de impuestos diciembre y otros pagos pendientes del 2018)	37,833.97	37,833.97	0.00
<b>Total Gastos</b>		<b>37,833.97</b>	<b>37,833.97</b>	<b>0.00</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección Administrativa Financiera

#### 1.4. Dirección Nacional de Planificación y Proyectos

Esta dirección es la encargada de desarrollar planes de soporte técnico, elabora, gestiona y ejecuta programas y proyectos de cooperación, realiza acciones orientadas a fortalecer tanto a las instancias desconcentradas provinciales, gobiernos parroquiales y al CONAGOPARE Nacional

Durante el 2019 esta dirección realizó las siguientes acciones relevantes:

##### 1.4.1. Elaboración de 2 propuestas de asistencia humanitaria

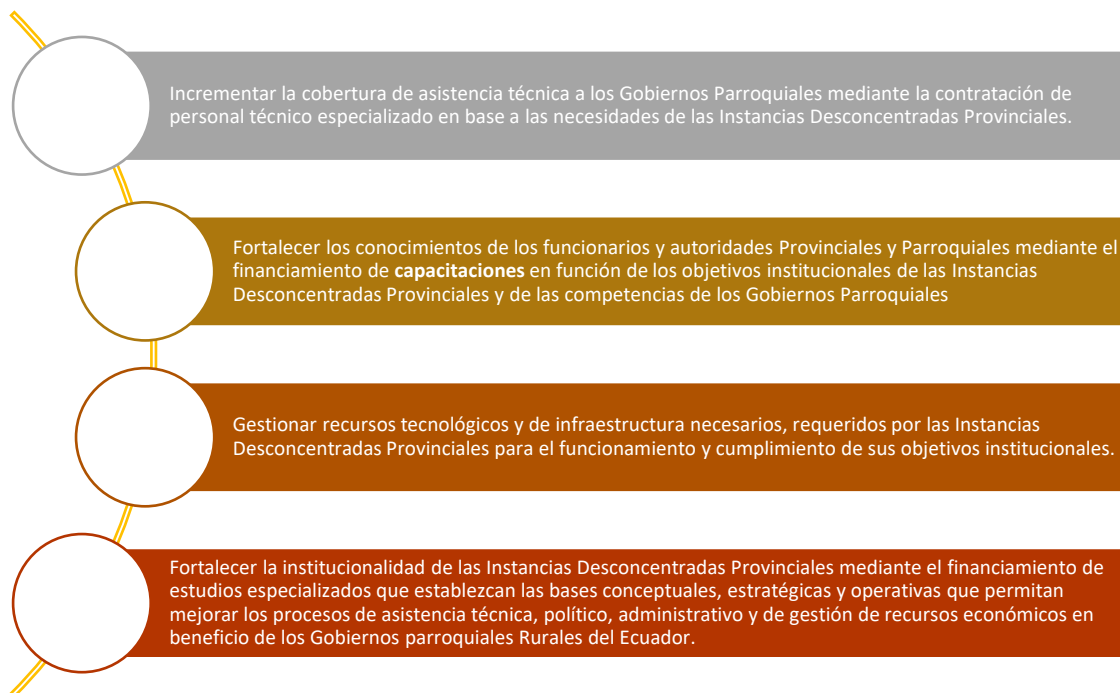
De acuerdo a los lineamientos socializados por la Dirección de Estrategia, Información y Política del Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana, para presentar proyectos de Asistencia humanitaria al departamento de Defensa (DOD) de los EEUU; el CONAGOPARE procedió a elaborar 2

propuestas, de las cuales 1 fue aprobada para continuar con el proceso de entrega de documentación y medios de verificación para el posterior financiamiento

#### 1.4.2. Ejecución del programa de Fortalecimiento Institucional para las instancias provinciales desconcentradas

Con el propósito de aportar al cumplimiento de los objetivos institucionales el CONAGOPARE Nacional, a través de la Dirección de Planificación y Proyectos, promovió la elaboración y ejecución del programa de fortalecimiento, aportando a los esfuerzos de sus instancias desconcentradas provinciales en la construcción de una nueva estructura de Estado más eficiente y descentralizada, en la que las instancias desconcentradas provinciales asuman su rol de facilitadores y de asistencia técnica a los Gobiernos Parroquiales y estos a su vez impulsen el desarrollo económico rural, propendiendo al fortalecimiento técnico y de gestión de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador.

Los objetivos del programa son:



Durante el 2019 la ejecución de este programa generó los siguientes resultados:

PROVINCIA	DESCRIPCIÓN	RESULTADO
Azuay	1 Técnico en proyectos  1 Técnico en ambiente y producción	61 funcionarios y autoridades capacitados en el área de construcción y mantenimiento de equipos comunitarios.  61 funcionarios y autoridades capacitados en manejo ambiental y proyectos productivos
Bolívar	1 Técnica en Ingeniería Civil  1 arquitecto  Adquisición de equipos	4 Estudios de construcción de obras 2 proyectos de construcción  2 informes planimétricos.  1 Laptop 1 GPS
Cañar	1 Técnica en Ingeniería Civil  1 Abogado  Adquisición de equipos	3 fiscalizaciones de obras  5 asesorías jurídicas a gobiernos parroquiales.  1 dron 1 laptop
Carchi	1 Abogado   Mantenimiento de la infraestructura de la sede  Adquisición de equipo	Manual de contratación pública Manual de talento humano Manual de manejo de normativa 1 Diagnóstico de necesidades de capacitación  120 m <sup>2</sup> de las oficinas y sala de capacitación con mantenimiento.  1 laptop
Cotopaxi	1 Técnico en Ingeniería Civil    5 Talleres en control tributario y control interno	1 Levantamiento topográfico 1 Estudio Técnico para la construcción del asfaltado de la vía E-35 Barrio Curiquingue de la Comuna San Bartolomé de Romerillos – Parroquia San Juan de Pastocalle.  66 servidores públicos de los gobiernos parroquiales capacitados.
Chimborazo	1 Técnico en Ingeniería agropecuaria  Adquisición de equipos	Elaboración de 2 proyectos agropecuarios.  4 computadoras de escritorio
El Oro	Adquisición de equipos informáticos y accesorios.	1 Computadora PC 4 discos externos 2 unidades de dvd externos 1 impresora 1 flat panel 1 UPC 1 Laptop

Galápagos	Adquisición de equipos informáticos  Capacitador para taller en el uso de herramientas informáticas.	5 laptops 3 impresoras  30 servidores públicos de los gobiernos parroquiales capacitados.
Guayas	2 Arquitectos	5 Estudios de obras 5 fiscalización de obras
Imbabura	1 Arquitecto  1 Comunicador	5 Proyectos de infraestructura  1 Estrategia de comunicación interna y externa
Loja	Adquisición de equipos	1 laptop 1 impresora 1 cámara 1 grabadora de voz 1 trípode 1 tarjeta de memoria 5 cartuchos de tinta para impresora
Los Ríos	1 Arquitecto  Adquisición de equipos	5 Proyectos de infraestructura  2 laptop 1GPS
Manabí	Remodelación y adecuación de las oficinas	5 oficinas de CONAGOPARE Manabí remodeladas.
Morona Santiago	Adquisición de equipo topográfico	1 Estación total
Napo	1 Abogado  Adquisición de equipos de cómputo  1 Taller de capacitación en planificación y control interno.	5 asesorías jurídicas a gobiernos parroquiales.  2 computadoras de escritorio 1 laptop  160 servidores públicos de los gobiernos parroquiales capacitados
Orellana	5 Talleres en planificación y gestión administrativa  Adquisición de equipos informáticos	140 servidores públicos de los gobiernos parroquiales capacitados  1 Cámara fotográfica
Pastaza	1 Ingeniero civil  Adquisición de equipos	9 Fiscalizaciones de obra 30 Presupuestos y programación de obras 17 Diagnósticos de situación de obras 17 Asistencias técnicas  1 computador de escritorio 1 impresora 1 escritorio 2 archivadores
Pichincha	1 Técnico en planificación  1 técnico en cooperación  1 taller de capacitación en procesos administrativos, normativa vigente y planificación.	1 Actualización de Plan Operativo Anual de CONAGOPARE Pichincha.  1 matriz de gestión de la cooperación  283 autoridades y funcionarios capacitados.

Santa Elena	1 Técnico en planificación  1 Técnico en comunicación  Mantenimiento de infraestructura	8 Gobiernos parroquiales cuentan con planes operativos anuales.  1 Plan de comunicación interna y externa para el CONAGOPARE Santa Elena y sus parroquias 8 Páginas web  Mantenimiento de la Sede de CONAGOPARE Santa Elena.
Santo Domingo	1 Abogado  Logística para talleres de capacitación	Actualización de manuales de estructura orgánica funcional  27 funcionarios y 10 autoridades capacitados en liderazgo y participación ciudadana
Sucumbíos	1 Abogado  Adquisición de equipos	Asesorías legales brindadas a los gobiernos parroquiales  2 GPS de precisión 1 impresora multifuncional 1 equipo de amplificación
Tungurahua	1 Taller de capacitación  Adquisición de equipos informáticos	18 funcionarios capacitados en los objetivos institucionales del CONAGOPARE Tungurahua  2 laptops
Zamora Chinchipe	1 Técnico en proyectos  1 Logística para talleres	Elaboración de 29 Planes Operativos Anuales para los gobiernos parroquiales. 5 Proyectos productivos formato SENPLADES  145 autoridades y 196 funcionarios cuentan con conocimientos en la elaboración de proyectos en formato SENPLADES

Fuente: Proyectos/ instancias provinciales

Elaborado por: Dirección de planificación y Proyectos

Inversión realizada en la ejecución de los proyectos del Programa de Fortalecimiento a las instancias desconcentradas provinciales

OBJETO	PROYECTOS	MONTO INVERSIÓN
Asistencia técnica a los gobiernos parroquiales	11	\$ 91.537,36
Recursos tecnológicos e infraestructura	7	\$ 56.604,95
Fortalecimiento de capacidades	4	\$ 33.325,75
Estudios especializados	1	\$ 8.235,00
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>\$ 189.703,06</b>

Fuente: Dirección Administrativa Financiera

Elaborado por: Dirección de Planificación y Proyectos



### 1.4.3. Asistencia técnica

Como parte de la asistencia técnica a las instancias desconcentradas provinciales, se apoyó en la elaboración de 7 proyectos para el programa de fortalecimiento institucional, además se coordinó con los técnicos provinciales la revisión de 16 proyectos para el mismo programa. Se realizaron 138 matrices de seguimiento a los proyectos de fortalecimiento institucional.

### 1.4.4. Elaboración del Plan Operativo Anual del CONAGOPARE Nacional

El POA es una herramienta de planificación que ayuda a programar y presupuestar actividades que se ejecutarán durante un año determinado. En el 2019 con el ingreso de la nueva administración se realizó una reforma al POA institucional, esta fue aprobada por el Directorio ejecutivo en reunión mantenida el 30 de agosto; además en el último cuatrimestre del 2019 se elaboró el POA 2020.

### 1.4.5. 823 Cartilla de orientación para GADPR

Se gestionó la donación de 823 Cartillas de orientación para organizaciones políticas y ciudadanía para las elecciones seccionales desde el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo- PNUD hacia el CONAGOPARE Nacional, estas fueron distribuidas a todos los gobiernos del país.

Esta cartilla es una pequeña guía de orientación para la articulación de los planes de trabajo con la agenda 2030 para el desarrollo sostenible

### 1.4.6. Eventos institucionales

Como parte de la planificación de la dirección, el 2019 se realizaron 3 eventos institucionales:

#### **Dos eventos de alto nivel para la gestión de la cooperación**

En el marco del trabajo efectuado por la Mesa Técnica Interinstitucional de Cooperación del Ecuador, la cual se encuentra conformada por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana (MREMH), el Consejo Nacional de Competencias (CNC), la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas (AME), el Consorcio de Gobiernos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) y el Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador (CONAGOPARE), en coordinación con el Instituto de Altos Estudios Nacionales – IAEN, se realizaron 2 eventos de alto nivel con el objetivo de que las autoridades seccionales del Ecuador conozcan la importancia de generar condiciones necesarias para la gestión de la cooperación internacional para el ejercicio de sus competencias, con eficiencia, eficacia, participación, articulación intergubernamental y transparencia.

- Evento Quito

Participación de 66 Autoridades de los gobiernos parroquiales del norte y centro del país

- Evento Guayaquil

Participación de 42 autoridades de los gobiernos parroquiales del sur del país

### **Primer Encuentro de mujeres rurales**

Como un aporte hacia una visión más incluyente, con enfoque de género y desarrollo de capacidades colectivas el CONAGOPARE socializó la Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar la violencia de género contra las mujeres, con el objeto de analizar la territorialización de la Ley y crear un espacio de encuentro entre mujeres que les permita compartir experiencias, generar pronunciamientos para construir propuestas de prevención y erradicación de la violencia de género.

Al evento asistieron 120 participantes entre autoridades y representantes de organizaciones de las parroquias rurales.

#### **1.4.7. Encuentros territoriales**

Los encuentros territoriales son espacios de integración que buscan el fortalecimiento de capacidades, intercambio de experiencias y el mejoramiento de la gestión de las autoridades y funcionarios de los GADPR que participan en estos eventos, durante el 2019 se realizaron los siguientes encuentros coordinados por la Dirección de planificación y proyectos.

- **Encuentro de integración territorial para gobiernos parroquiales rurales del Azuay**

Este encuentro tuvo como propósito promocionar y fomentar los emprendimientos productivos, agropecuarios, artesanales, turísticos y culturales de los Gobiernos Parroquiales y la ruralidad del Azuay, de esta forma se fortalece la gestión de la competencia de fomento productivo en los GADPR de esta provincia.

61 parroquias rurales usaron este espacio para promocionar sus emprendimientos, fortaleciendo las actividades productivas de esta zona.

- **Encuentro para el fortalecimiento de capacidades de los gobiernos parroquiales rurales de Zamora Chinchipe**

La generación y fortalecimiento de conocimientos es vital para una eficiente gestión de las autoridades de los GADPR. Tomando en consideración que la provincia de Zamora Chinchipe está ubicada en zona fronteriza y es afectada en ciertos aspectos económicos, se realizó el encuentro entre gobiernos parroquiales de esta provincia con el objeto de fortalecer sus conocimientos en normativa administrativa, jurídica, y en la implementación de procesos de producción agrícola como aporte a la gestión de la competencia de fomento productivo.

En este espacio participaron 145 autoridades de los gobiernos parroquiales quienes fortalecieron sus conocimientos e intercambiaron experiencias.

# FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES



## 2. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

Para el CONAGOPARE el **fortalecimiento de las capacidades** es de fundamental importancia para mejorar y mantener la gestión de los funcionarios y autoridades de las instancias Provinciales, de los Gobiernos Parroquiales Rurales y la sociedad en general para el cumplimiento de sus objetivos y competencias institucionales

Durante el 2019 se realizaron varias capacitaciones en los siguientes temas:

### 2.1. Articulación con la agenda 2030 y sus objetivos de desarrollo sostenible

Como parte del proceso de fortalecimiento de capacidades del personal del CONAGOPARE, la Dirección de planificación, proyectos y cooperación gestionó ante el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo la realización de esta capacitación, que obtuvo como resultado:

15 funcionarios del CONAGOPARE Nacional adquirieron conocimientos acerca de los ODS

### 2.2. Compras públicas CONAGOPARE – SERCOP

Con el objeto de incrementar el conocimiento en contratación pública de las servidoras y servidores públicos del CONAGOPARE, sus Instancias Provinciales Desconcentradas y los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales, en todo el territorio ecuatoriano se ejecutó 7 capacitaciones bajo la modalidad presencial, utilizando para esto a los facilitadores certificados en compras públicas del SERCOP.

320 servidores públicos de las provincias de Azuay, El Oro, Loja, Zamora, Morona, Cañar y Pichincha mejoraron sus conocimientos en compras públicas.

### 2.3. Manejo de dispositivo TOKEN del Banco Central

Se realizó con los presidente y tesoreros/as de los 824 gobiernos parroquiales, en la temática “El uso del dispositivo TOKEN en el Sistema Central de Pagos del BCE”, en la ciudad de Guayaquil, Quito y Cuenca, dictado por los servidores del Banco Central del Ecuador.

1648 funcionarios y autoridades de los 824 Gobiernos Parroquiales Rurales de las 24 provincias se capacitaron en el manejo de dispositivo TOKEN del Banco Central.

### 2.4. Manejo Contable

Se realizó con los tesoreros y secretarios de los gobiernos parroquiales de las provincias de Los Ríos y Esmeraldas, en los que se abordaron temas como: activos fijos, depreciación, base legal, además manejo del sistema contable CFR.

60 servidores públicos de los gobiernos parroquiales de las provincias de Los Ríos y Esmeraldas mejoraron sus conocimientos en manejo contable

## 2.5. Acceso a la Información

Con el objeto de conocer los parámetros técnicos para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa establecidas en el Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Defensoría del pueblo en coordinación con CONAGOPARE Nacional brindó capacitación a 20 servidores públicos del CONAGOPARE Nacional.

20 servidores del CONAGOPARE Nacional fortalecen sus conocimientos para cumplir con la norma del ejercicio de acceso a la información pública.

## 2.6. Instrumentos del Programa de Fortalecimiento

Con el objeto de brindar apoyo en el proceso de transición generado por las nuevas autoridades de los gobiernos parroquiales y de fortalecer la representación Local, Provincial y Nacional, el CONAGOPARE Nacional impulsó el programa de fortalecimiento a sus Instancias Desconcentradas Provinciales en: Asistencia Técnica, Capacitación de funcionarios y autoridades, mejoramiento de capacidades tecnológicas e infraestructura.

32 Técnicos de las Instancias Territoriales Desconcentradas Provinciales capacitados en instrumentos del Programa de Fortalecimiento.

## 2.7. Gestión de Gobiernos Locales – con la Universidad ECOTEC

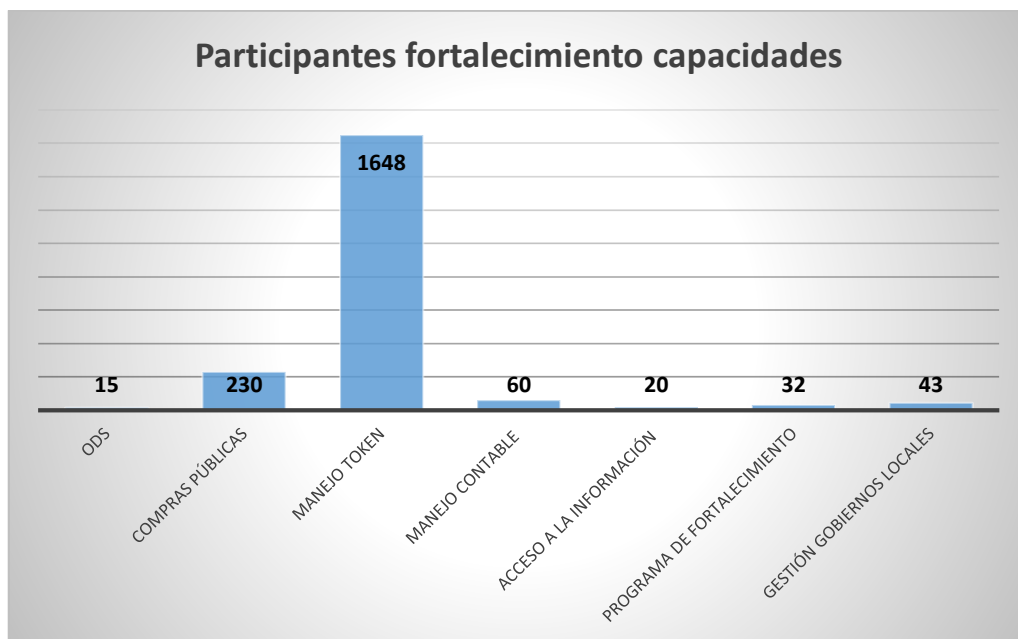
Se ejecutó con la participación de secretarios, tesoreros y presidentes de la provincia de Guayas, impartido por la Universidad de la ECOTEC, con el objeto de dotar a funcionarios públicos, en particular autoridades de gobiernos autónomos descentralizados de conocimientos y competencias en disciplina estratégica para el ejercicio de sus funciones.

43 secretarios, tesoreros y presidentes de la provincia de Guayas, capacitados en Gestión de Gobiernos Locales.

En resumen, durante el 2019 se capacitaron un total de 2048 autoridades y funcionarios de los GADPR e instancias desconcentradas provinciales en diferentes temas, a continuación, se detalla de forma desagregada.

TEMAS	PARTICIPANTES PERIODO ENERO A JUNIO	PARTICIPANTES PERIODO JULIO-DICIEMBRE
ODS	15	
Compras públicas		230
Manejo dispositivo TOKEN		1648
Manejo contable		60
Acceso a la información		20
Programa de fortalecimiento		32
Gestión gobiernos locales		43
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>2033</b>

Fuente: Direcciones administrativa y planificación y proyectos  
 Elaborado por: Dirección planificación y proyectos





## REPRESENTACIÓN Y POSICIONAMIENTO



### 3. REPRESENTACIÓN Y POSICIONAMIENTO

El CONAGOPARE como institución de coordinación, articulación, asesoría de las instancias desconcentradas provinciales y de los Gobiernos Parroquiales Rurales gestiona con distintos actores públicos y privados a nivel nacional como internacional, actuando en representación de los intereses de la ruralidad y sobre la base de los objetivos que se establecen en sus estatutos enfocados en las competencias institucionales de los Gobiernos parroquiales como son: la planificación, fomento productivo, ambientes, cooperación internacional, mantenimiento vial y, mejoramiento de infraestructura .

CONAGOPARE tiene sus representaciones en el Consejo Nacional de Competencias, en el Banco de Desarrollo, en el Consejo de Planificación, lo que le permite un posicionamiento en los diferentes niveles de Gobiernos y una participación activa en las instituciones del Estado.

#### 3.1. Representación Nacional

Con la finalidad de consolidar la estructura institucional y cumplir con uno de los objetivos “Representar y ejercer la vocería oficial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales como Ente Asociativo Nacional ante las diferentes instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales o como integrante de cuerpos colegiados”, la entidad ha sido representada en los siguientes espacios:

Representantes institucionales

Elección representante de los GADPR al Directorio del CNC

Ing. Yandry Bazurto

CONAGOPARE MANABÍ

Alterno

Sra. Zoila Yauri

CONAGOPARE CAÑAR

Elección representante alterno de los GADPR al Directorio del Banco Desarrollo Ecuador

Lic. Elsy Suárez

CONAGOPARE SANTA ELENA

#### 3.2. Posicionamiento

La Dirección de Comunicación del CONAGOPARE con el objetivo de posicionar el trabajo institucional, de los GADPR y de las instancias desconcentradas provinciales implementa, estrategias comunicacionales que permitan difundir el accionar permanente de las autoridades y funcionarios de los GADPR, y mantener informada a la población rural.



Esta dirección generó capacidades comunicacionales en los equipos de comunicación de las instancias desconcentradas provinciales, logrando posesionar la institucionalidad rural en cada provincia.

Para lograr un posicionamiento efectivo de la institución se realizaron las siguientes acciones durante el 2019:

### 3.2.1. Contratación de pauta en medios de comunicación nacionales y locales del

#### CONAGOPARE Nacional

El pautaje consiste en colocar avisos en distintos medios de comunicación y digital tanto locales como nacionales, para aumentar la presencia de nuestra entidad en cuanto a la visibilización de la gestión y su despliegue a nivel nacional, con la finalidad que realicen una acción que los lleve a generar una interacción y sobre todo constatar que se recepte a cada una de las parroquias rurales.

ACTIVIDADES COMUNICACIONALES	CANTIDAD
Publicaciones en medios digitales	69
Publicaciones en periódicos	30
Entrevistas en radios	30
<b>TOTAL</b>	<b>129</b>

Fuente: Dirección de Comunicación

Elaborado por: Dirección de Planificación y proyectos



### 3.2.2. Videos Institucionales

Con respecto al año 2019 se realizó un total de 16 videos, , en los cuales se observa las diferentes acciones que trabajó el CONAGOPARE Nacional como; visitas a las parroquias rurales, eventos institucionales, cobertura a talleres de capacitación para funcionarios de los Gad Parroquiales.

No	DESCRIPCIÓN DEL VIEO	LINK DE ACCESO
1	Sesión del Consejo Directivo Nacional	<a href="https://fb.watch/1iG4MeQ9qn/">https://fb.watch/1iG4MeQ9qn/</a>
2	Mensaje navideño de la Presidenta	<a href="https://fb.watch/1iG6c9mFF0/">https://fb.watch/1iG6c9mFF0/</a>
3	Resumen de actividades de Conagopare	<a href="https://fb.watch/1iGc0hNK3r/">https://fb.watch/1iGc0hNK3r/</a>
4	Actividades de Conagopare en provincias	<a href="https://fb.watch/1iGfq6TM76/">https://fb.watch/1iGfq6TM76/</a>
5	Conagopare en los medios	<a href="https://fb.watch/1iGlsUEtWl/">https://fb.watch/1iGlsUEtWl/</a>
6	Día de la Mujer Rural	<a href="https://fb.watch/1iGqa0an9b/">https://fb.watch/1iGqa0an9b/</a>
7	Agenda de Trabajo	<a href="https://fb.watch/1iGufVT0N6/">https://fb.watch/1iGufVT0N6/</a>
8	Reunión con autoridades del Gobierno en El Oro	<a href="https://fb.watch/1iGYRz4a6Q/">https://fb.watch/1iGYRz4a6Q/</a>
9	Suscripción de convenio con Conagopare Santo Domingo	<a href="https://fb.watch/1iG-Bmst4S/">https://fb.watch/1iG-Bmst4S/</a>
10	Aniversario provincia de Esmeraldas	<a href="https://fb.watch/1iH2zIZ5I5/">https://fb.watch/1iH2zIZ5I5/</a>
11	Agenda de Trabajo en Guayas, El Oro y Pichincha	<a href="https://fb.watch/1iHesTlhy2/">https://fb.watch/1iHesTlhy2/</a>
12	Reunión con Ban Ecuador y presidentes de El Oro	<a href="https://fb.watch/1iHhP5I_ku/">https://fb.watch/1iHhP5I_ku/</a>
13	Elección representante ante el BEDE	<a href="https://fb.watch/1iHmtlm-eR/">https://fb.watch/1iHmtlm-eR/</a>
14	Reunión con autoridades del Gobierno	<a href="https://fb.watch/1iHq89kufc/">https://fb.watch/1iHq89kufc/</a>
15	Comisiones del Consejo	<a href="https://fb.watch/1iHu0MqZBH/">https://fb.watch/1iHu0MqZBH/</a>
16	Convenio con Ban Ecuador	<a href="https://fb.watch/1il-8AdP2w/">https://fb.watch/1il-8AdP2w/</a>

Fuente: Dirección de Comunicación

Elaborado por: Dirección de Comunicación

### 3.2.3. Tarjetas de presentación

Se elaboraron un total de 25.000 tarjetas de presentación para las autoridades que forman parte de la institución.



BENEFICIARIOS	NÚMERO DE TARJETAS
Autoridades del nivel jerárquico Superior	10.600
Autoridades del Consejo Directivo Nacional	14.400
<b>TOTAL</b>	<b>25.000</b>

Fuente: Dirección de comunicación

Elaborado por: Dirección de comunicación

# GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL



## 4. GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL

El CONAGOPARE, en la gestión institucional impulsa políticas y mecanismos destinados a ejecutar las acciones y recursos materiales, la rendición de cuentas de los recursos humanos y financieros de la institución, en función de sus objetivos y fines considerando su estructura institucional mediante la búsqueda de recursos de cooperación interinstitucional con un enfoque sistémico que contribuya a la obtención de resultados y metas específicos.

### 4.1. Gestión territorial

Con el objeto de contribuir al desarrollo y armonizar las propuestas de desarrollo de la población con las potencialidades y recursos del territorio, el CONAGOPARE trabajó con las diferentes carteras de Estado en la presentación de aportes, propuestas, y la representación institucional en mesas técnicas.

- Observaciones al reglamento para la conformación del Comité Interinstitucional de cambio climático.
- Dentro del Convenio Marco entre BAN-ECUADOR y CONAGOPARE Nacional, se implementó agendas territoriales con los Instancias Organizativas Provinciales.
- Participación en la mesa técnica de Igualdad de Derechos de la Secretaría de Derechos Humanos, enfocados en la Cruzada para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra la Mujer.
- Delegación a la Asamblea Nacional, Comisión de Gobiernos Autónomos Descentralizados, para tratar las reformas al COOTAD.

#### 4.1.1. Convenios

- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Asamblea Nacional del Ecuador y Las Entidades Asociativas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados del Ecuador (CONGOPE, AME, CONAGOPARE)

Tiene por objeto establecer los mecanismos de coordinación, cooperación y acompañamiento para la implementación de buenas prácticas en la construcción de la legislación que tenga implicaciones con asuntos de las localidades, mediante el intercambio de información, apoyo mutuo, comunicación permanente, asesoría y actividades concretas con el fin de garantizar una mejor participación y acuerdos territoriales tendientes a alcanzar los objetivos de desarrollo y el Sumak Kawsay.

- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el CONAGOPARE y BANECUADOR B.P.

Suscrito el 29 de agosto de 2019, con el objetivo de establecer un marco de coordinación y cooperación interinstitucional para promover en la ciudadanía del sector rural del país, especialmente de los grupos de atención prioritaria, el acceso a financiamiento de créditos como el impulso joven, emprendimiento, microcrédito, PYMES, crédito agropecuario, compras de tierras productivas y demás requeridos para el desarrollo rural del Ecuador; en coordinación con los GADPR e Instancias Provinciales del CONAGOPARE, a nivel nacional.

- Convenio Interinstitucional que celebra el CONAGOPARE Nacional y CONAGOPARE Azuay

Convenio suscrito el 20 de noviembre de 2019, se ejecutó con el objeto de llevar a cabo el proyecto denominado “Encuentro de Integración Territorial para Gobiernos Parroquiales Rurales Azuay”, el que generará espacios promocionales para rescatar emprendimientos productivos, agropecuarios, artesanales, turísticos y culturales de los Gobiernos Parroquiales del Azuay.

- Convenio Interinstitucional que celebra el CONAGOPARE Nacional y CONAGOPARE Zamora Chinchipe

Convenio suscrito el 20 de noviembre de 2019 con el objeto de llevar a cabo el proyecto denominado “Primer Encuentro de Fortalecimiento de Capacidades para los Gobiernos Parroquiales Rurales de Zamora Chinchipe”, en el cual contó con la participación de funcionarios de los distintos GAD de Zamora Chinchipe y funcionarios de la Instancia Provincial.

- 23 Convenios Individuales de Fortalecimiento Institucional de Transferencia de Recursos entre el CONAGOPARE Nacional y las Instancias Organizativas Territoriales Provinciales por un monto de \$ 189.703,06

Se suscribieron con el objetivo de ejecutar el Proyecto de Fortalecimiento Institucional para las Instancias Provinciales, concerniente al periodo fiscal 2019 y así apoyar el mejoramiento de las capacidades institucionales mediante el financiamiento de recursos económicos para asistencia técnica, capacitación, realización de estudios especializados, infraestructura y tecnología.

## 4.1.2. Relaciones interinstitucionales

En el periodo de julio a diciembre del año 2019 a través del CONAGOPARE, se coordinó con entidades públicas y privadas para el ejercicio de competencias y gestión institucional, obteniéndose los siguientes resultados como:

GESTIÓN	RESULTADO
Vicepresidencia de la República del Ecuador - Ministerio de Economía y Finanzas	Presentación de propuesta de Devolución IVA
Superintendencia de Ordenamiento Territorial	Taller sobre manejo básico de cartografía
CONGOPE - AME – CONAGOPARE - MINTUR - CNC	Seguimiento al Plan de Fortalecimiento institucional de la competencia de Turismo
CONGOPE - AME – CONAGOPARE - Cancillería - CNC	1 Taller de con técnicos de los gremios asociativos, instancias provinciales y GAD para la actualización de la Resolución 009 CNC – 2011.
CONGOPE, AME, CONAGOPARE, CNC y Asamblea Nacional.	Participación en la mesa técnica para Reformas al COOTAD.
Consejo Nacional para la Igualdad Intergeneracional (CNII)	Seguimiento en el marco de las recomendaciones de Informe de Observancia a las Políticas Públicas para Erradicar el Trabajo Infantil (ETI).

Fuente: Dirección de Enlace Rural  
Elaborado por: Dirección de Planificación